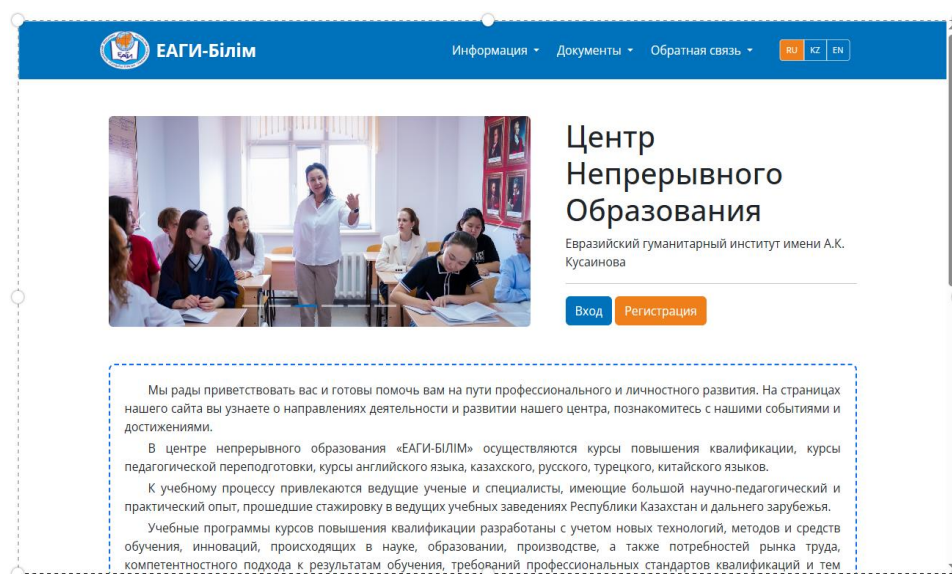


ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ

Если Вы уже зарегистрированы на сайте ЦНО ЕАГИ-Bilim, сразу переходите к [пункту 2](#).

1.Регистрация

Вы перешли по адресу <https://bilim.egi.edu.kz> и сейчас находитесь на главной странице сайта.



Нажмите кнопку «Регистрация». Откроется форма регистрации, введите необходимые данные (фамилия, имя, отчество (при наличии, необязательное поле), дата рождения, место работы, должность, ИИН, сотовый телефон, логин, пароль (два раза) и email для связи), снова нажмите кнопку «Регистрация»

Примечание: Указывайте реальную электронную почту, К КОТОРОЙ У ВАС ЕСТЬ ДОСТУП. ПРОВЕРЬТЕ несколько раз ПРАВИЛЬНОСТЬ НАПИСАНИЯ электронной почты. В противном случае Вы не сможете получить письмо для подтверждения регистрации.

Форма регистрации

Фамилия	Место работы	Логин
Имя	Должность	Пароль
Отчество	ИИН	Подтверждение пароля
Дата рождения	Телефон	Электронная почта
дд.мм.гггг	+7 (777) 777-77-77	

[Уже зарегистрированы?](#)[На главную](#)

Если что-то заполнено неправильно, система подсветит проблемные поля и подскажет что необходимо исправить.

После успешной регистрации Вам становится доступен вход в [Личный кабинет](#) и [Учебный кабинет](#) (LMS “Moodle”).

2. Учебный кабинет

Учебный кабинет функционирует на базе популярной системы дистанционного обучения LMS “Moodle”.

Moodle представляет собой [свободное](#) (распространяющееся по лицензии [GNU GPL](#)) веб-приложение, предоставляющее возможность создавать сайты для онлайн-обучения. ([Статья](#) на wikipedia)

(LMS – Learning Management System, Moodle - Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment)

Страница входа в Ваш учебный кабинет расположена по адресу <https://moodle.bilim.egi.edu.kz/login/>

Введите здесь **ТЕ ЖЕ САМЫЕ** логин и пароль, что Вы использовали при регистрации на сайте ЦНО ЕАГИ-Bilim

Если Вы утратили доступ (забыли/потеряли логин или пароль), воспользуйтесь формой сброса пароля на сайте ЦНО ЕАГИ-Bilim



Зайти на Центр непрерывного образования "ЕАГИ-БІЛІМ"

Вход

Русский (ru) ▾

Уведомление о файлах cookie

После успешного входа в систему, в левом меню «**Навигация**» найдите пункт «**Мои курсы**». Здесь отображаются все курсы к которым Вы имеете доступ (как студент или преподаватель). Перейдите к нужному курсу.

Навигация

▾ [Личный кабинет](#)

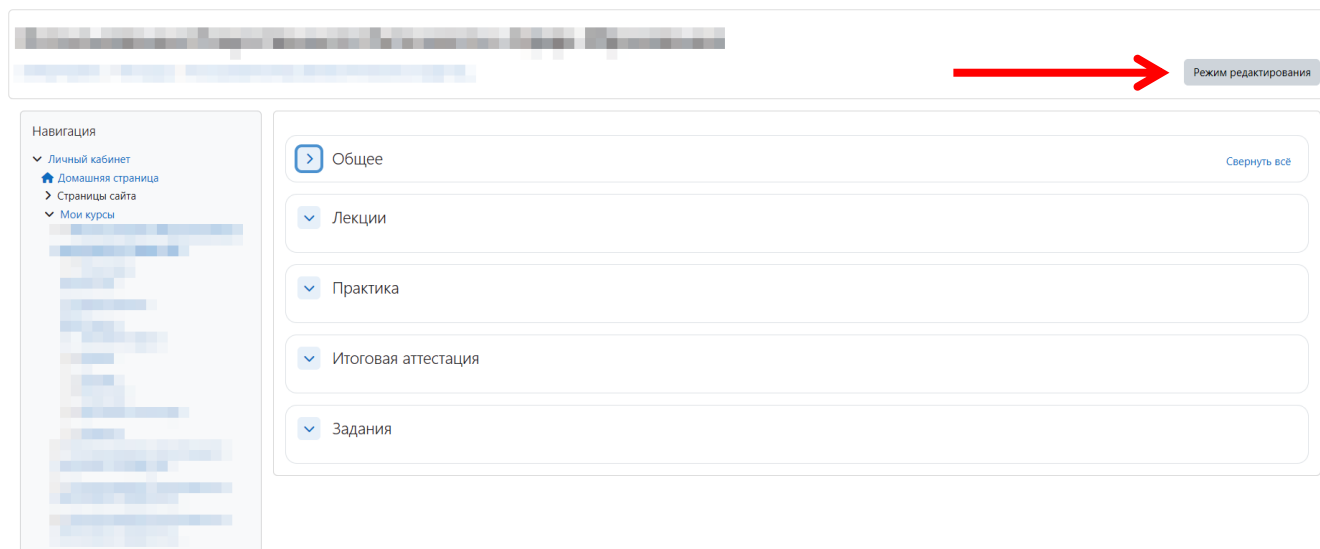
🏠 [Домашняя страница](#)

➤ [Страницы сайта](#)

➤ [Мои курсы](#) ←

На странице курса Вы наполняете контент. Переключение между режимом просмотра и режимом редактирования – осуществляется через переключатель в правом верхнем углу.

Примечание: Если этого переключателя нет – Вы не являетесь преподавателем данного курса. Возможно, нужно обратиться к администратору, чтобы Вас назначили преподавателем.



Состав курса:

- **ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ**

- **ЛЕКЦИИ**

- Минимальное количество лекций - 6 лекций. Можете прикреплять файлы в любом формате (Word, PDF), презентации (PPT, PPTX), а также ссылки на сторонние ресурсы.

- **ПРАКТИКА**

- Минимальное количество практических заданий – 6

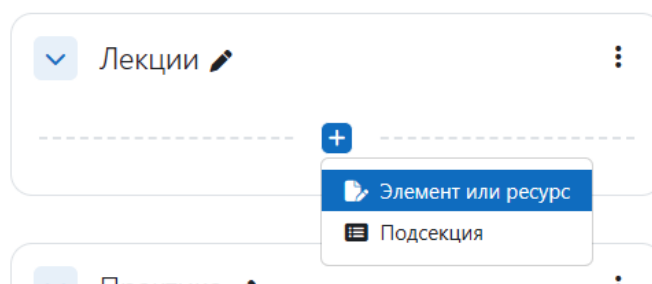
- **ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ (ТЕСТИРОВАНИЕ)**

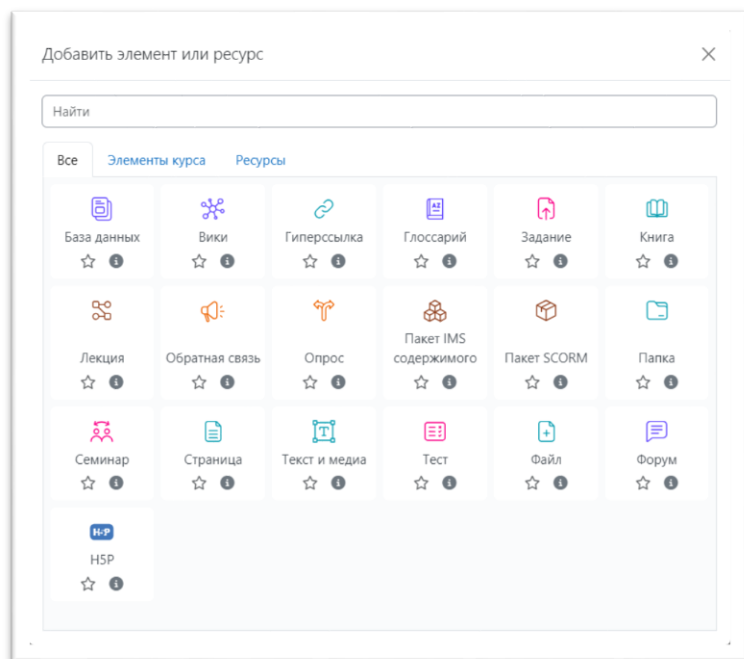
- Минимальное количество тестов - 1
- Минимальное количество вопросов в тесте - 25

- **ЗАДАНИЯ**

- Минимальное количество заданий – 1

Добавление элементов осуществляется через кнопку «+» – «Элемент или ресурс» в соответствующем блоке.





Задания на усмотрение автора курса, могут быть в текстовом формате, в формате pdf, файл в формате картинки и др. Размер файла для задания не ограничен

При добавлении контента можно использовать любой элемент курса: файл, тест, текст, папка, ссылка и др. Для создания элемента с возможностью прикрепления ответа на задание нужно использовать элемент «Задание»

Если возникают затруднения по использованию инструментов LMS Moodle, Вы можете найти множество сопутствующей информации [в интернете](#), или [спросить у нейросети](#).